



Comune di Calatabiano
(Provincia di Catania)

ALBO	S.C.	PROT.-SEGR.	RAG.	ATTI DETERMINA
------	------	-------------	------	----------------

DETERMINA AREA AMMINISTRATIVA

R. G. n. 1088 del 20/12/12

(n. int. 138 de 12/12/12)

OGGETTO: Acquisizione in noleggio di n. 1 fotocopiatrice Olivetti " d copia 4500 MF" . Convenzione Consip 20 lotto 2.

IL RESPONSABILE DI AREA

PREMESSO CHE:

-che alla fine di dicembre 2012, scadrà il periodo di noleggio della fotocopiatrice Olivetti d-Copia 3501, effettuato in adesione alla Convenzione "Fotocopiatrici 14" lotto 2, stipulata, ai sensi dell'art. 26, Legge 23 dicembre 1999, n. 488 e s. m.i. e dell'art. 58, Legge 23 dicembre 2000 n. 388, tra la Consip S.p.A. di Roma e la Olivetti S.p.A. di Ivrea (TO);

VISTA la Convenzione fotocopiatrici Consip 20 lotto 2, attiva dal 24 ottobre 2012;

RITENUTO di aderire alla summenzionata Convenzione fotocopiatrici Consip 20 lotto 2, con il noleggio di n. 1 macchina fotocopiatrice Olivetti " d copia 4500 MF";

PRESO ATTO che il canone trimestrale di noleggio ammonta ad € 203,00 oltre iva, (importo annuo di € 982,529);

VISTI:

- l'art. 3 del D. L. 06/07/2012 n. 95, come convertito dalla L. 07/08/2012 n. 135;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa:

DI ADERIRE alla Convenzione Consip fotocopiatrici n. 20 lotto 2, attiva dal 24 ottobre 2012, con l'acquisizione in noleggio, per 48 mesi, di una fotocopiatrice Olivetti " d copia 4500 MF".

DI DARE ATTO che la spesa, comprensiva di iva, è da imputare sul Bilancio Pluriennale 2012/14 al cod. 1.01.02.03:

- per € 982,52 - esercizio finanziario 2013;
- per € 982,52 - esercizio finanziario 2014.

DI IMPEGNARSI a prevedere negli esercizi finanziari successivi, 2015 e 2016 la spesa relativa.

DI DARE ATTO, altresì, che sarà il Rag. Rosalba Pennino, attuale Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, a procedere all'ordinativo, in nome e per conto dell'Amministrazione Comunale, e che i restanti adempimenti di natura amministrativa verranno espletati dall'Area Amministrativa.

Il Resp. Servizio
(dr.ssa Anna Amoroso)



Il Resp. Area Amministrativa
(dr.ssa S. Di Bella)

S. Di Bella